



Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 37. stavka 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22), Upravno vijeće Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Vukovara, na VI. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2026. godine, donijelo je

S T A T U T

JAVNE USTANOVE U KULTURI

HRVATSKI DOM VUKOVAR

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar (u daljnjem tekstu: Statut), uređuje se status, naziv, sjedište, pečat i štambilj, zastupanje i predstavljanje, imovina ustanove i odgovornost za njezine obveze, djelatnost, unutarnje ustrojstvo, tijela ustanove, djelokrug i način rada tijela, financijsko poslovanje, opći akti, radni odnosi, javnost rada, poslovna tajna, te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar (u daljnjem tekstu: Hrvatski dom Vukovar).

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 2.

Prava i dužnosti osnivača Hrvatskog doma Vukovar obavlja Grad Vukovar (u daljnjem tekstu: Osnivač) na temelju Odluke Gradskog vijeća Grada Vukovara o osnivanju Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar („Službeni vjesnik Grada Vukovara“ broj: 1/08; 3/08; 13/16 i 12/18),

II. STATUS

Članak 3.

Hrvatski dom Vukovar je javna ustanova osnovana za trajno obavljanje djelatnosti u kulturi utvrđene Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Hrvatski dom Vukovar ima status javne ustanove u kulturi za upravljanje objektima u kulturi Grada Vukovara koje joj povjeri Osnivač posebnim odlukama, te provodi, afirmira i potiče kulturno-umjetničko stvaralaštvo i koordinira kulturno-umjetničke aktivnosti od interesa za grad Vukovar u svrhu kulturnog, turističkog i gospodarskog razvoja Grada Vukovara.

Osnivač i vlasnik Ustanove je Grad Vukovar (u daljnjem tekstu: Osnivač) sa sjedištem u Vukovaru, dr. Franje Tuđmana 1.

Hrvatski dom Vukovar je pravna osoba upisana u registar Trgovačkog suda u Osijeku rješenjem, posl. broj: Tt-8/628-9., od dana 26. lipnja 2008. godine, u registarski uložak s matičnim brojem poslovnog subjekta MBS: 030098744.

III. NAZIV, SJEDIŠTE, PEČAT I ŠTAMBILJ

Članak 4.

Hrvatski dom Vukovar obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Javna ustanova u kulturi Hrvatski dom Vukovar.

Skraćeni naziv je Hrvatski dom Vukovar.

U pisanoj komunikaciji s fizičkim i pravnim osobama u inozemstvu, Hrvatski dom Vukovar može uz svoj naziv upotrebljavati i prijevod naziva na stranome jeziku.

Naziv Hrvatskog doma Vukovar ispisan je na ploči koja je istaknuta na zgradi u kojoj je njegovo sjedište.

Članak 5.

Sjedište Hrvatskog doma Vukovar je u Vukovaru, Josipa Jurja Strossmayera 20.

Hrvatski dom Vukovar može promijeniti naziv i sjedište.

O promjeni naziva i sjedišta odlučuje Osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.

Članak 6.

Hrvatski dom Vukovar ima pečat okruglog oblika, promjera 30 mm na kojem je uz obod natpis:

JAVNA USTANOVA U KULTURI HRVATSKI DOM VUKOVAR.

U sredini pečata je stilizirani hrvatski grb sa pet kvadratića.



Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu i u odnosu prema ovlaštenim javnopravnim tijelima, u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

Za potrebe urudžbiranja dopisa i akata Hrvatski dom Vukovar ima štambilj pravokutnog oblika, dimenzija 56 x 20 mm koji sadrži naziv Hrvatskog doma Vukovar te prostor za upisivanje datuma primitka dopisa i akata i broj u primljenoj pošti.

Hrvatski dom Vukovar ima jedan pravokutni štambilj dimenzija 56 x 20 mm koji služi za potrebe računovodstva pri urudžbiranju i odobravanju plaćanja računa i drugih isplatnih dokumenata.

Ukoliko Hrvatski dom Vukovar ima više pečata i istih štambilja, moraju biti označeni rednim brojem.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata i štambilja, način njihova korištenja i osobe odgovorne za njihovu upotrebu i čuvanje.

IV. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA HRVATSKOG DOMA VUKOVAR

Članak 7.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se djelotvoran rad Hrvatskog doma Vukovar i ostvarivanje godišnjeg programa rada i razvitka Hrvatskog doma Vukovar.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada pobliže se uređuju unutarnje ustrojstvo, radna mjesta i način rada u Hrvatskom domu Vukovar.

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada donosi Upravno vijeće.

Članak 8.

Hrvatski dom Vukovar Ustanova ima jednu posebnu ustrojstvenu jedinicu: Kazališnu družinu „Scena Martin“.

Naziv i sjedište ustrojstvene jedinice je:

Javna ustanova u kulturi Hrvatski dom Vukovar,
Kazališna družina „Scena Martin“
Vukovar, J. J. Strossmayera 20.

Ustrojstvena jedinica nije pravna osoba te njenom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Hrvatski dom Vukovar.

Radom ustrojstvene jedinice upravlja voditelj.

Voditelja imenuje ravnatelj Ustanove uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.

Voditelj ustrojstvene jedinice obavlja sljedeće poslove:

- organizira i vodi rad ustrojstvene jedinice,
- predlaže ravnatelju program ustrojstvene jedinice,
- podnosi ravnatelju izvješće o radu ustrojstvene jedinice.

Za svoj rad, voditelj ustrojstvene jedinice odgovara ravnatelju Hrvatskog doma Vukovar.

Članak 9.

Rad Hrvatskog doma Vukovar organiziran je u sklopu zgrade Hrvatskog doma Vukovar i objektu Rodna kuća nobelovca Lavoslava Ružičke, sa sljedećim aktivnostima:

1. Zgrada Hrvatski dom

- a) „Scena Martin“ — profesionalna produkcija
- b) „Scena Martin“ – amateri
- c) Dramski studio
- d) Plesna igraonica Plesni studio
- e) Izložbe
- f) Gostujući program
- a) Ostali programi

2. Objekt Rodna kuća nobelovca Lavoslave Ružičke:

- a) Prezentacija i interpretacija života i rada Lavoslava Ružičke,
- b) Program radionica
- c) Ostali programi

Članak 10.

Radno vrijeme Hrvatskog doma Vukovar utvrđuje ravnatelj prema potrebama djelatnosti u skladu sa zakonom.

V. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE

Članak 11.

Hrvatski dom Vukovar predstavlja i zastupa Ravnatelj.

Ravnatelj Hrvatskog doma Vukovar je ovlašten u ime i za račun Hrvatskog doma Vukovar samostalno sklapati ugovore i poduzimati druge radnje u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar, a u skladu sa zakonom i ovim Statutom, osim ugovora i radnji za čije je sklopanje odnosno poduzimanje ravnatelju potrebna suglasnost Upravnog vijeća ili Osnivača, sukladno odredbama zakona i ovoga Statuta.

Ravnatelj donosi i potpisuje sve akte i dokumentaciju Hrvatskog doma Vukovar, osim onih koji su zakonom, podzakonskim propisom ili ovim Statutom stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća ili drugog tijela Hrvatskog doma Vukovar, a u slučaju njegove odsutnosti jedan od radnika kojega opunomoći ravnatelj.

Odlukom ravnatelja određuju se osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije Hrvatskog doma Vukovar. Istom odlukom ravnatelj utvrđuje koju je dokumentaciju osoba ovlaštena potpisivati.

Članak 12.

Ravnatelj može svoja ovlaštenja za zastupanje Hrvatskog doma Vukovar u pravnom prometu prenijeti na druge osobe, o čemu izdaje pisanu punomoć u kojoj navodi radnje, odnosno poslove za koje izdaje punomoć. Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje ju sukladno odredbama zakona kojima se uređuju obvezni odnosi.

Članak 13.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupiti kao druga ugovorna strana i s Hrvatskim domom Vukovar sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

VI. IMOVINA I ODGOVORNOST

Članak 14.

Imovinu Hrvatskog doma Vukovar čine stvari, prava i novac.

Imovinu Ustanove također čine:

- sredstva za redovnu djelatnost pribavljena iz gradskog, županijskog i državnog proračuna,
- sredstva za dodatne programe pribavljena po kriterijima za područje kulture koje utvrđuje Gradsko vijeće Grada Vukovara,
- sredstva pribavljena iz prihoda ostvarenih vlastitom djelatnošću, zakupninom, sponzorstvom, darovima i drugim prihodi a u skladu sa zakonom.

O ostvarenoj eventualnoj dobiti odlučuje Upravno vijeće. Eventualno ostvarena dobit prvenstveno se usmjerava na unaprjeđenje i razvoj djelatnosti Hrvatskog doma.

Eventualni gubitak iskazan na kraju poslovne godine podmiruje Osnivač.

Financijska sredstva iz stavka 1. ovog članka kao i eventualna ostvarena dobit usmjeravaju se na unapređenje djelatnosti Hrvatskog doma, odnosno za poboljšanje uvjeta obavljanja poslova iz članka 20. ovog Statuta.

Članak 15.

Imovinom raspolaže Hrvatski dom Vukovar, pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

Hrvatski dom Vukovar može u pravnom prometu stjecati prava i preuzimati obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari te može biti strankom u postupcima pred sudovima, drugim državnim tijelima i tijelima s javnim ovlastima sukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 16.

O stjecanju, opterećivanju i otuđivanju imovine kao i sklapanju pravnih poslova u vrijednosti većoj od 30.000,00 EUR odlučuje ravnatelj uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća i Osnivača.

O stjecanju, opterećivanju i otuđivanju imovine kao i sklapanju pravnih poslova u vrijednosti manjoj od 30.000,00 EUR, a većoj od 15.000,00 EUR odlučuje ravnatelj uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.

O stjecanju, opterećivanju i otuđivanju imovine kao i sklapanju pravnih poslova u vrijednosti manjoj od 15.000,00 EUR odlučuje ravnatelj samostalno.

Članak 17.

Za obveze u pravnom prometu Hrvatski dom Vukovar odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Hrvatskog doma Vukovar.

Članak 18.

Hrvatski dom Vukovar ne može bez prethodne suglasnosti Osnivača:

- steći, opteretiti i otuđiti nekretnine ili na drugi način raspolagati njima,
- promijeniti ili proširiti djelatnost,
- odlučiti o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju pokretne kao i sklapanju pravnih poslova u vrijednosti većoj od 30.000,00 EUR (bez PDV-a)
- odlučiti o davanju u zakup objekata i prostora Hrvatskog doma Vukovar,
- zadužiti se i davati jamstva,
- osnovati hipoteku, služnost i druga stvarna prava na objektu,
- odlučiti o izvođenju građevinskih radova,
- odlučiti o načinu raspolaganja s dobiti,
- donijeti odluku o pokriću gubitka,
- donijeti Statut Hrvatskog doma Vukovar,
- udruživati se u zajednicu ustanova.

Članak 19.

Hrvatski dom Vukovar ne može bez Odluke Osnivača:

- promijeniti naziv i sjedište Hrvatskog doma Vukovar,
- pripojiti se drugoj ustanovi ili se spojiti s drugom ili drugim ustanovama u jednu ustanovu ili se podijeliti na dvije ili više ustanova,
- osnovati drugu pravnu osobu,
- odlučiti o prestanku Hrvatskog doma Vukovar.

- VI. DJELATNOST HRVATSKOG DOMA VUKOVAR

Članak 20.

Hrvatski dom Vukovar obavlja sljedeće djelatnosti:

- priprema i organizacija izvođenja dramskih, glazbeno-scenskih, lutkarskih i drugih scenskih djela i predstava gostujućih kazališta i kazališnih družina, koncerata i drugih manifestacija od interesa za Grad,
- upravljanje objektima u kulturi: Hrvatski dom Vukovar i Rodna kuća nobelovca Lavoslava Ružičke
- prezentacija i interpretacija povijesne i kulturne baštine,
- prezentacija i interpretacija života i rada Lavoslava Ružičke,
- djelovanje Kazališne družine „Scena Martin“ kroz pripremu, organizaciju i javno izvođenje dramskih, glazbeno-scenskih, lutkarskih i drugih scenskih djela i predstava iz vlastite produkcije, predstava za djecu i odrasle, samostalno ili u suradnji s drugim ustanovama i umjetničkim organizacijama,
- izdavačka i tiskarska djelatnost,
- pripremanje i usluživanje pića i napitaka,
- iznajmljivanje i upravljanje nekretninama
- organizacija stručnih i popularno-znanstvenih predavanja, konferencija, izložbi i radionica s ciljem promicanja i popularizacije znanosti istovremeno potičući suradnju s obrazovnim, znanstvenim i kulturnim institucijama u Rodnoj kući nobelovca Lavoslava Ružičke,
- organizacija, suorganizacija i provođenje filmskih manifestacija, projekcija, radionica i drugih programa iz područja audiovizualne kulture, suradnja s audiovizualnim centrima i filmskim udrugama na nacionalnoj i međunarodnoj razini

Uz djelatnosti iz ovoga stavka, Ustanova obavlja i djelatnost trgovine sukladno Zakonu o trgovini koja obuhvaća trgovinu na malo izvan prodavaonica na sljedeći način:

- na štandovima i klupama izvan tržnice na malo,
- na štandovima i klupama unutar trgovačkih centara, Hrvatskog doma Vukovar i slično
- putem kioska,
- u prostorima Hrvatskog doma Vukovar

Ustrojstvena jedinica Kazališna družina „Scena Martin“ obavlja djelatnost pripreme organizacije javnog izvođenja dramskih, glazbeno-scenskih, lutkarskih i drugih scenskih djela i predstava za djecu i odrasle, u vlastitoj produkciji, samostalno ili u suradnji s drugim ustanovama i umjetničkim organizacijama.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Hrvatski dom Vukovar može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisanih u sudski registar, ako su one u manjem opsegu ili se uobičajeno obavljaju uz opisane djelatnosti.

Hrvatski dom Vukovar može promijeniti djelatnost.

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Članak 21.

Hrvatski dom Vukovar obavlja djelatnost na temelju godišnjeg Plana i programa rada.

Godišnji program rada i razvitka Hrvatskog doma Vukovar, u dijelu koji Osnivač utvrdi kao svoju javnu potrebu, financira se iz Proračuna Osnivača.

O izvršenju godišnjeg programa rada i razvitka Hrvatski dom Vukovar izvješćuje Osnivača.

Program rada i razvitka Hrvatski dom Vukovar je dužan objaviti na svojim službenim mrežnim stranicama.

VIII. TIJELA HRVATSKOG DOMA VUKOVAR

Članak 22.

Tijela Hrvatskog doma Vukovar su:

1. Upravno vijeće
2. Ravnatelj

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Upravno vijeće i ravnatelj mogu osnovati i druga savjetodavna i radna tijela temeljem zakona, podzakonskog propisa ili općeg akta Hrvatskog doma Vukovar.

1. Upravno vijeće

Članak 23.

Upravno vijeće Hrvatskog doma Vukovar obavlja poslove u skladu sa zakonom i Statutom, a osobito:

- donosi Statut Hrvatskog doma Vukovar uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Vukovara,
- donosi odluku o promjeni djelatnosti Hrvatskog doma Vukovar uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- donosi odluku o pokriću gubitka uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- donosi Pravilnik o radu i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta na prijedlog ravnatelja,
- donosi druge opće akte utvrđene ovim Statutom i zakonom na prijedlog ravnatelja,
- usvaja na prijedlog ravnatelja:
 - godišnji Plan i program rada Hrvatskog doma Vukovar
 - prijedlog financijskog plana, u skladu sa Zakonom o proračunu,
 - financijski plan, koji je sadržan u proračunu Osnivača, ako je različit od prethodno usvojenog prijedloga financijskog plana,
 - prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana, u skladu sa Zakonom o proračunu,

- izvješće o izvršenju godišnjeg programa rada i razvitka Hrvatskog doma Vukovar
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina ili na drugi način raspolaganja njima, uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju imovine kao i sklapanju pravnih poslova u vrijednosti većoj od 15.000,00 EUR a manjoj od 30.000,00 EUR (bez PDV-a),
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju imovine kao i sklapanju pravnih poslova u vrijednosti većoj od 30.000,00 EUR (bez PDV-a), uz prethodnu suglasnost Osnivača
- odlučuje o zaduživanju i davanju jamstva, uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- odlučuje o izdavanju mjenica i drugih instrumenata osiguranja plaćanja, uz prethodnu suglasnost Osnivača
- odlučuje o davanju u zakup objekata i prostora Hrvatskog doma Vukovar koji se ne koriste za osnovnu djelatnost Hrvatskog doma Vukovar, uz prethodnu suglasnost Osnivača
- odlučuje o načinu raspolaganja s dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti, uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- odlučuje o pojedinačnim pravima iz radnog odnosa u drugom stupnju u skladu sa zakonom,
- odlučuje o periodičnim izvješćima ravnatelja o radu Hrvatskog doma Vukovar,
- nadzire provođenje programa rada i razvitka Hrvatskog doma Vukovar,
- predlaže Osnivaču promjenu naziva i sjedišta Hrvatskog doma Vukovar,
- predlaže Osnivaču statusne promjene Hrvatskog doma Vukovar,
- predlaže Osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti Hrvatskog doma Vukovar,
- predlaže Osnivaču osnivanje druge pravne osobe,
- daje mišljenje gradonačelniku o kandidatu za ravnatelja nakon što raspiše i provede javni natječaj,
- utvrđuje pročišćeni tekst Statuta.

Upravno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Hrvatskog doma Vukovar.

Članak 24.

Upravno vijeće ima tri člana.

Dva člana Upravnog vijeća imenuje gradonačelnik iz redova istaknutih kulturnih i znanstvenih djelatnika, pravnih, ekonomskih i financijskih stručnjaka, a jednoga člana biraju svi radnici sukladno zakonu kojim se uređuju radni odnosi na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem.

Za člana Upravnog vijeća imenuje se osoba koja ima završeni diplomski sveučilišni ili integrirani prijediplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij odnosno koja ima završen prijediplomski sveučilišni studij ili stručni studij ili s njim izjednačen studij.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

U slučaju razrješenja člana upravnog vijeća prije isteka mandata novi član Upravnog vijeća imenovat će se za preostali dio mandata razriješenog člana Upravnog vijeća.

Upravno vijeće se može konstituirati kada je imenovana većina članova Upravnog vijeća.

Članak 25.

Prvu, konstituirajuću sjednicu Upravnog vijeća saziva, predlaže dnevni red i njome rukovodi ravnatelj, do izbora predsjednika Upravnog vijeća.

Upravno vijeće ima predsjednika i njegovog zamjenika koje biraju članovi na prvoj sjednici vijeća, između članova predstavnika Osnivača.

Upravno vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika Upravnog vijeća.

Članak 26.

Predsjednik Upravnog vijeća saziva sjednice Upravnog vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicom te potpisuje akte koje donosi Upravno vijeće.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Upravnog vijeća, zamjenjuje ga zamjenik predsjednika, sa svim ovlastima predsjednika.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

U radu Upravnog vijeća sudjeluju ravnatelj Hrvatskog doma Vukovar i drugi radnici Hrvatskog doma Vukovar koje pozove predsjednik Upravnog vijeća, bez prava odlučivanja.

Sjednica Upravnog vijeća mora se sazvati na zahtjev Osnivača, ravnatelja ili najmanje dva člana Upravnog vijeća.

Način rada Upravnog vijeća pobliže se uređuje poslovnikom.

Članak 27.

Upravno vijeće može za razmatranje i proučavanje pojedinih stručnih i drugih pitanja od značaja za rad i odlučivanje i za pripremu i praćenje izvršavanje odluka osnovati radnu skupinu i tijela, a može angažirati i stručne osobe.

Upravno vijeće može u svako vrijeme opozvati radnu skupinu i tijelo, odnosno pojedinog člana.

Članak 28.

Člana Upravnog vijeća razriješit će gradonačelnik, odnosno radnici:

- na njegov zahtjev,
- ako ne ispunjava dužnosti člana: često izostaje sa sjednica (tri puta uzastopce bez valjanog opravdanja), ne daje informacije o sjednicama vijeća na zahtjeva tijelu koje ga je imenovalo ili radnicima koji su ga izabrali,
- ako svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša,

- ako ne zastupa zaključke, mišljenja i odluke Osnivača odnosno radnika koji su ga izabrali,
- ako oda poslovnu tajnu Hrvatskog doma Vukovar,
- ako radniku prestane rad u Hrvatskom domu Vukovar.

2. Ravnatelj

Članak 29.

Hrvatskim domom upravlja ravnatelj.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- predstavlja i zastupa Hrvatski dom Vukovar u pravnom prometu te u svim postupcima pred sudovima i javnopravnim tijelima,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Hrvatskog doma Vukovar,
- odgovara za zakonitost rada Hrvatskog doma Vukovar,
- organizira i vodi rad i poslovanje Hrvatskog doma Vukovar,
- vodi stručan rad Hrvatskog doma Vukovar i odgovara za njega,
- predlaže Upravnom vijeću godišnji program rada i razvitka Hrvatskog doma Vukovar,
- predlaže Upravnom vijeću usvajanje prijedloga financijskog plana, u skladu sa Zakonom o proračunu,
- usvojeni prijedlog financijskog plana dostavlja nadležnom upravnom odjelu Osnivača,
- predlaže Upravnom vijeću usvajanje prijedloga polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana, u skladu sa Zakonom o proračunu,
- izrađuje i predaje financijske izvještaje u skladu s propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- predlaže Upravnom vijeću druge opće akte,
- podnosi Upravnom vijeću, Osnivaču i drugim nadležnim tijelima izvješće o radu i poslovanju Hrvatskog doma Vukovar,
- donosi plan nabave,
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju imovine kao i sklapanju pravnih poslova u vrijednosti manjoj od 15.000,00 EUR (bez PDV-a),
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju imovine kao i sklapanju pravnih poslova u vrijednosti većoj od 15.000,00 EUR (bez PDV-a), a manjoj od 30.000,00 EUR, (bez PDV-a), uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju imovine kao i sklapanju pravnih poslova u vrijednosti većoj od 30.000,00 EUR (bez PDV-a), uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća i Osnivača.
- daje pisanu punomoć drugoj osobi za zastupanje Hrvatskog doma Vukovar u pravnom prometu,
- donosi odluke o popisu imovine, potraživanja i obveza Hrvatskog doma Vukovar,
- donosi odluke o imenovanju članova povjerenstva i radnih skupina,
- imenuje voditelje ustrojstvenih jedinica,

- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije Hrvatskog doma Vukovar,
- nakon provedenog javnog natječaja odlučuje o zasnivanju radnog odnosa radnika,
- odlučuje o pravima i obvezama radnika iz radnog odnosa, o prestanku radnog odnosa,
- osigurava pravodobnu pripremu i stručnu obradu svih materijala koji se razmatraju na sjednicama Upravnog vijeća Hrvatskog doma Vukovar,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Hrvatskog doma Vukovar.

Članak 30.

Ravnatelj Hrvatskog doma Vukovar imenuje i razrješava gradonačelnik na temelju provedenog javnog natječaja, uz prethodno mišljenje Upravnog vijeća.

Javni natječaj raspisuje i provodi Upravno vijeće Hrvatskog doma Vukovar.

Javni natječaj raspisuje se najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata ravnatelja, a rok za podnošenje prijave ne može biti kraći od 30 dana.

Ne raspiše li Hrvatski dom Vukovar javni natječaj za imenovanje ravnatelja u propisanome roku, natječaj će raspisati Osnivač.

U javnom natječaju se navode uvjeti koje kandidat mora ispunjavati, vrijeme na koje se ravnatelj imenuje, rok za podnošenje prijave i rok u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok do kojeg u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Javni natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama Hrvatskog doma Vukovar te stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Ravnatelj se imenuje na četiri godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja Hrvatskog doma Vukovar na temelju javnog natječaja.

Uz prijavu na javni natječaj obvezno se prilaže program rada za četverogodišnje razdoblje na temelju kojega se imenuje ravnatelj.

Hrvatski dom Vukovar je dužan u roku određenom u natječaju obavijestiti svakog prijavljenog kandidata o izboru i dati mu pouku o njegovom pravu da pregleda natječajni materijal.

Članak 31.

Za ravnatelja Hrvatskog doma Vukovar može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani prijediplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačeni studij,
- koja se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima,
- koja ima pet godina radnog staža u propisanoj vrsti i stupnju obrazovanja iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka,

- protiv koje se ne vodi kazneni postupak što se dokazuje uvjerenjem pribavljenim od nadležnog suda ili sustavom e-Građani, koje ne smije biti starije od 15 dana od podnošenja prijave.

Ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Članak 32.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja Hrvatskog doma Vukovar.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja gradonačelnik može do imenovanja ravnatelja, a najdulje do godinu dana, bez provođenja javnog natječaja, imenovati osobu koja ima obrazovanje propisano člankom 28. ovoga Statuta, a na ovu dužnost može se imenovati i osoba koja nije radnik Hrvatskog doma Vukovar.

Hrvatski dom Vukovar je dužan raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 33.

U slučaju odsutnosti ravnatelja zamjenjuje ga radnik Hrvatskog doma Vukovar kojeg on za to ovlasti.

Osoba koja zamjenjuje ravnatelja ne može biti radnik koji je član Upravnog vijeća.

Osoba koja zamjenjuje ravnatelja ima prava i ovlasti ravnatelja za vrijeme dok ga zamjenjuje, osim ako ravnatelj ne odredi drugačije.

Članak 34.

Ravnatelj Hrvatskog doma Vukovar može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja Hrvatskog doma Vukovar i prije isteka mandata na koji je imenovan, ako:

- ravnatelj to osobno zahtijeva,
- nastane neki od razloga koji prema posebnim propisima ili općim propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa,
- ravnatelj ne postupa sukladno propisima ili općim aktima Hrvatskog doma Vukovar ili neopravdano ne izvršava odluke Upravnog vijeća Hrvatskog doma Vukovar ili postupa protivno njima,
- ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Hrvatskom domu Vukovar veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Hrvatskog doma Vukovar,

- je nalazom inspekcije ili drugih nadležnih tijela ili Osnivača ustanovljena teža povreda propisa i općih akata Hrvatskog doma Vukovar ili su utvrđene teže nepravilnost u radu ravnatelja,
- su nastale zapreke za imenovanje iz članka 28. stavka 1. podstavka 4. i stavka 2. ovoga Statuta.

Upravno vijeće mora prije donošenja odluke o razrješenju obavijestiti ravnatelja o razlozima za razrješenje i dati mu mogućnost da se o njima pisano izjasni.

Razriješena osoba može odluku o razrješenju pobijati tužbom pred nadležnim sudom u roku od trideset dana od dana zaprimanja odluke o razrješenju ako smatra da nisu postojali razlozi za razrješenje iz članka 44. stavka 2. Zakona o ustanovama i stavka 2. ovoga članka ili da je u postupku donošenja odluke o razrješenju došlo do povrede koja je značajno utjecala na ishod postupka.

Članak 35.

Osoba imenovana za ravnatelja Hrvatskog doma Vukovar sklapa s Upravnim vijećem ugovor o radu u punom radnom vremenu, na određeno vrijeme od četiri godine.

Po razrješenju s dužnosti ravnatelja ili nakon isteka mandata osoba koja je prije obnašanja dužnosti bila zaposlena na neodređeno vrijeme u Hrvatskom domu Vukovar ima pravo povratka na rad odnosno rasporeda na radno mjesto jednake složenosti poslova, za koje je propisan isti stupanj obrazovanja i potrebno radno iskustvo u jednakom trajanju odnosno pravo povratka na rad kod poslodavca kod kojeg je bila u radnom odnosu na neodređeno vrijeme prije početka obnašanja dužnosti ravnatelja, bez provedbe javnog natječaja, a što se pobliže uređuje sporazumom s poslodavcem.

Na radno mjesto osobe imenovane za ravnatelja može se zasnovati radni odnos na određeno vrijeme s drugom osobom.

IX. FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 36.

Hrvatski dom Vukovar vodi financijsko poslovanje i računovodstvo u skladu s propisima za proračunske korisnike.

Hrvatski dom Vukovar nalazi se u rizničnom poslovanju Grada Vukovara, te putem riznice Grada Vukovara obavlja promet novčanih sredstava.

Članak 37.

Osnivač kontrolira zakonito, svrhovito, učinkovito, ekonomično i djelotvorno raspolaganje proračunskim i drugim sredstvima.

Članak 38.

Sredstva za rad Hrvatskog doma Vukovar osiguravaju se iz proračuna Osnivača, vlastitih prihoda, donacijama, sponzorstvima, darovanjima i na drugi način u skladu sa zakonom.

Visinu sredstava za rad Hrvatskog doma Vukovar utvrđuje osnivač na temelju programa rada i razvitka i financijskog plana Hrvatskog doma Vukovar, uz prethodno savjetovanje s nadležnim Vijećem, ako je ono osnovano, u dijelu koji se odnosi na programe i projekte Hrvatskog doma Vukovar.

Vlastiti prihodi Hrvatskog doma Vukovar mogu se koristiti isključivo za razvoj djelatnosti Hrvatskog doma Vukovar koji ih je ostvario, što uključuje i ulaganje u programe i aktivnosti te rad radnika sukladno pravilniku kojim Hrvatski dom Vukovar uređuje mjerila i način korištenja vlastitih prihoda.

Članak 39.

Naredbodavatelj za izvršavanje financijskog plana je ravnatelj.

X. OPĆI AKTI HRVATSKOG DOMA VUKOVAR

Članak 40.

Hrvatski dom Vukovar ima sljedeće opće akte:

- Statut,
- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta,
- Pravilnik o zaštiti na radu,
- Pravilnik o zaštiti od požara,
- Pravilnik o jednostavnoj nabavi,
- Pravilnik o načinu korištenja vlastitih prihoda,
- Pravilnik o upravljanju dokumentarnim gradivom Hrvatskog doma Vukovar,
- Pravilnik o postupanju s kratkotrajnom i dugotrajnom imovinom i popisu imovine i obveza ,
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća,
- druge opće akte sukladno zakonu, drugim propisima i ovom Statutu.

Članak 41.

Statut i drugi opći akti Hrvatskog doma Vukovar i njihove izmjene i dopune donose se prema postupku utvrđenom zakonom i ovim Statutom.

Statut i drugi opći akti Hrvatskog doma Vukovar stupaju na snagu osmog dana nakon dana objave na mrežnoj stranici Hrvatskog doma Vukovar, a iznimno, ako je to propisano općim aktom, najranije dan nakon dana objave.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i opći akti.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može dati Osnivač, Upravno vijeće i ravnatelj. Odredbe općih akata moraju biti u suglasnosti sa zakonom. U slučaju njihove nesuglasnosti, izravno će se primjenjivati odgovarajuće odredbe zakona.

Za tumačenje odredbi općih akata nadležan je donositelj istih.

Ravnatelj je dužan Osnivaču, u roku od osam dana od dana donošenja, dostaviti Statut Hrvatskog doma Vukovar.

XI. RADNI ODNOSI

Članak 42.

Radni odnosi u Hrvatskom domu Vukovar uređuju se Pravilnikom o radu i drugim općim aktima Hrvatskog doma Vukovar sukladno propisima koji uređuju područje kulture, općim propisima o radu, Kolektivnom ugovoru i drugim propisima.

XII. JAVNOST RADA

Članak 43.

Rad Hrvatskog doma Vukovar je javan.

Hrvatski dom Vukovar je dužan na svojim mrežnim stranicama objaviti podatke o uvjetima i načinu pružanja usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.

Hrvatski dom Vukovar je dužan Statut te druge opće akte koji uređuju obavljanje njegove djelatnosti objaviti na svojim mrežnim stranicama na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku.

Hrvatski dom Vukovar je dužan na svojim mrežnim stranicama objaviti i druge dokumente sukladno posebnim propisima.

Članak 44.

O uvjetima i načinu rada Hrvatskog doma Vukovar ravnatelj izvješćuje radnike Hrvatskog doma Vukovar:

- objavljivanjem općih akata,
- objavljivanjem odluka i zaključaka,
- na drugi, primjeren način.

Članak 45.

Ravnatelj i drugi ovlašteni radnici, dužni su u okviru svojih ovlaštenja, nadležnim tijelima, na njihov zahtjev, davati tražene podatke.

Hrvatski dom Vukovar će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju samo u skladu s propisima o zaštiti tajnosti podataka i zaštiti osobnih podataka.

Članak 46.

Za javnost rada Hrvatskog doma Vukovar odgovoran je ravnatelj.

XIII. POSLOVNA TAJNA

Članak 47.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- podaci koji su kao poslovna tajna određeni zakonom i drugim propisom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Hrvatskom domu Vukovar,
- podaci o fizičko-tehničkoj zaštiti stručne građe i dokumentacije Hrvatskog doma Vukovar,
- podaci o fizičko-tehničkoj zaštiti objekata, imovine i radnika Hrvatskog doma Vukovar,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Hrvatskog doma Vukovar i njegovog Osnivača.

Podatke koji se smatraju poslovnom tajnom ovlaštenim tijelima i osobama mogu priopćavati ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi radnici koji na bilo koji način saznaju za sadržaj isprave ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Povreda čuvanja poslovne tajne predstavlja povredu radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne skrbi ravnatelj.

Odluku o sadržaju poslovne tajne donosi Upravno vijeće.

XIV. NADZOR NAD RADOM USTANOVE

Članak 48.

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Hrvatskog doma Vukovar obavlja Ministarstvo nadležno za kulturu.

Članak 49.

Nadzor nad financijskim poslovanjem Ustanove obavljaju nadležna tijela državne uprave, odnosno pravne osobe koje za takav nadzor imaju javnu ovlast.

Članak 50.

Ravnatelj podnosi Gradskom vijeću Grada Vukovara godišnje izvješće o poslovanju i ostvarenju programa Hrvatskog doma Vukovar za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 51.

Hrvatski dom Vukovar će opće akte iz članka 40. ovoga Statuta, uskladiti s odredbama ovoga Statuta u roku od šest mjeseci od dana njegova stupanja na snagu.

Do usklađivanja općih akata Hrvatskog doma Vukovar s odredbama ovoga Statuta primjenjivat će se postojeći opći akti, ako nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 52.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje vrijediti Statut Javne ustanove Hrvatskog doma Vukovar, URBROJ: 2196-01-JT-3/150-2019 od 24. svibnja 2019. godine te pročišćeni tekst Statuta od 22. prosinca 2025. godine URBROJ: 2196-1-19-01-25-229.

Članak 53.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana nakon dana objave mrežnim stranicama Hrvatskog doma Vukovar.

URBROJ: 2196-1-19-01-26-150

U Vukovaru, 16. lipnja 2026.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Duško Simić, dipl. iur.



Utvrđuje se da je Gradsko vijeće Grada Vukovara na ovaj Statut dalo prethodnu suglasnost Odlukom, KLASA: 611-06/26-01/4, URBROJ: 2196-1-01-26-4, od 28.05.2026.

Utvrđuje se da je ovaj Statut objavljen na mrežnim stranicama Hrvatskog doma Vukovar dana 17.06.2026., a stupio je na snagu dana 25.06.2026. godine

Na temelju članka 29. Statuta Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar, URBROJ:2196/01-JT-3/150-2019, od dana 24.svibnja 2019.godine, te pročišćenog teksta Statuta URBROJ: 2196-1-19-01-25-229, od dana 22. prosinca 2025.godine Upravno vijeće Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar na svojoj VI. sjednici održanoj elektronski putem dana 16.06.2026. godine donosi:

ODLUKU

I.

Prihvaća se Statut Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar

II.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

URBROJ: 2196-1-19-01-26-149
U Vukovaru, 16.06.2026.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Duško Simić, dipl. inž.

